**郑州财经学院听课评议表（2019版）**

**（上机实训课程）**

听课时间： 年 月 日（星期 ） 第 节 听课人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授课教师 | |  | | 课程名称 |  | 所属院(部) | | |  | | |
| 授课地点 | |  | | 专业班级 |  | 应到/实到人数 | | |  | | |
| 实训内容： | | | | | | | | | | | |
| 项目 | 评价内容 | | | | | | | | | 分值 | 得分 |
| 教学目标及  准备 | 实训目的明确，实训目标、实训内容符合人才培养方案和实训大纲要求。 | | | | | | | | | 20 |  |
| 科学设置实训教学体系，能够将理论知识与实际应用有效结合，体现协同育人。 | | | | | | | | |
| 实训教材、实训大纲、教学进度表、教案、讲稿和学生考勤表等教学资料齐全。 | | | | | | | | |
| 能够提前进入机房准备教学设备、教学软件等，按时上、下课。 | | | | | | | | |
| 教学内容 | 实训操作教学内容的技术性、综合性和探索性的关系处理得当。 | | | | | | | | | 20 |  |
| 内容充实，重点突出，安排合理，指导耐心、得当。 | | | | | | | | |
| 教学组织实施 | 注重培养学生的创新思维、独立分析问题和解决问题、实践动手能力。 | | | | | | | | | 20 |  |
| 精讲多练，讲练结合，善于调动学生思维和参与的积极性。 | | | | | | | | |
| 恰当运用现代化教学手段，有效利用线上课程资源。 | | | | | | | | |
| 技能娴熟，演示操作规范，教学方法的运用切实有利于学生实践能力的提高。 | | | | | | | | |
| 严格课堂管理，关注学生听课和操作情况，无安全隐患和事故发生。 | | | | | | | | |
| 教学效果 | 能理论联系实际，耐心讲解，指导方法得当，教学效果良好。 | | | | | | | | | 20 |  |
| 讲授与指导分配得当，深入浅出，能激发学生学习兴趣，互动效果好。 | | | | | | | | |
| 注意对学生综合能力的培养，学生上机操作完成度高。 | | | | | | | | |
| 教师素养 | 教书育人，严谨治学，从严执教，遵守教学纪律，具备较好的职业情操。 | | | | | | | | | 20 |  |
| 普通话标准，精神饱满，教态端正，备课充分，授课内容熟练。 | | | | | | | | |
| 总分 | 优（100—90）良（89—80）中（79—65）差（65分以下） | | | | | | | | | 100 |  |
| 学风评价 | 遵守纪律，不携带食品等进入机房，提前进入机房准备。 | | | | | | 优秀 | 良好 | | 中等 | 较差 |
| 按规范使用电脑设备，不做与上课无关的事情，课堂秩序好。 | | | | | | 优秀 | 良好 | | 中等 | 较差 |
| 出勤率高，尊敬师长，听课认真，能够深度融入课堂。 | | | | | | 优秀 | 良好 | | 中等 | 较差 |
| 总体评价  授课特色、亮点  问题及建议 | | |  | | | | | | | | |